

Мр Јасмина Киурски ♦ Љиљана Николић  
Милан Петровић ♦ Биљана Силађи

# ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ ТУЖИЛАЦА



УДРУЖЕЊЕ ЈАВНИХ ТУЖИЛАЦА  
И ЗАМЕНИКА ЈАВНИХ ТУЖИЛАЦА СРБИЈЕ

Мр Јасмина Киурски ♦ Љиљана Николић  
Милан Петровић ♦ Биљана Силађи

# ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ ТУЖИЛАЦА



Удружење јавних тужилаца  
и заменика јавних тужилаца Србије



# **ПРАВИЛНИК ДРЖАВНОГ ВЕЋА ТУЖИЛАЦА О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ И ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ**

**Радну групу која је израдила нацрт  
Правилника о дисциплинској  
одговорности тужилаца чинили су:**

1. *Мр Јасмина Киурски,*  
заменица Републичког јавног тужиоца
2. *Љиљана Николић,*  
заменица Републичког јавног тужиоца
3. *Милан Петровић,*  
заменик Тужиоца за ратне злочине
4. *Биљана Силађи,*  
заменица Општинског јавног тужиоца  
у Новом Саду

**Координатор радне групе:**

Александар Милосављевић,  
председник Извршног савета Удружења



## **Опште одредбе**

### **Члан 1.**

Овим правилником се уређује дисциплинска одговорност јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца (у даљем тексту: тужилаца), дисциплински прекршаји, дисциплинске санкције, начин рада и организација дисциплинских органа и дисциплински поступак.

## **Супсидијарна примена Закона о општем управном поступку**

### **Члан 2.**

У свим питањима која се односе на дисциплински поступак, а која нису обухваћена законом и овим правилником, сходно се примењују одредбе Закона о општем управном поступку.

## **Службени језик и писмо**

### **Члан 3.**

У поступку пред Државним већем тужилаца (у даљем тексту: Веће) у службеној употреби су српски језик и ћирилично писмо.

Службена употреба других језика и писама уређује се законом на основу Устава.

## **Дужност достављања списа и података**

### **Члан 4.**

Јавна тужилаштва, судови, други државни органи, као и друге организације и правна лица дужни су да Већу на његов захтев, доставе списе и податке потребне за предузимање радњи у дисциплинском поступку за које је надлежно.

Када Веће везује законски рок, дужни су да му списе и податке неодложно доставе.

## **Обавештавање јавности**

### **Члан 5.**

У границама својих законом одређених овлашћења и у складу с интересима поступка, водећи рачуна о заштити приватности учесника дисциплинског поступка, веће може обавештавати јавност и о појединим предметима у којима поступа.

## **Значење израза**

### **Члан 6.**

1. Странке у дисциплинском поступку су: Дисциплински тужилац и јавни тужилац односно заменик јавног тужиоца чија се одговорност утврђује.

2. Учесници у дисциплинском поступку су: странке, сведоци, вештаци и друга лица која учествују у дисциплинском поступку (својство кривичнопроцесног субјекта има сваки вршилац процесне радње).

# **I ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ**





## **Појам**

### **Члан 7.**

Тужилац дисциплински одговара ако несавесно врши своју функцију или ако се понаша недостојно јавнотужилачкој функцији.

## **Дисциплински прекршаји**

### **Члан 8.**

Тужилац несавесно врши јавнотужилачку функцију ако без оправданог разлога:

- не израђује јавнотужилачке одлуке и не улаже редовна и ванредна правна средства у прописаном року;
- учестало пропушта или касни на заказане претресе, расправе и друге процесне радње у предметима који су му додељени у рад;
- пропусти да тражи изузеће у предметима где за то постоје законски разлози;
- одбије вршење послова и задатака који су му поверени;
- не извршава писмена упутства надређеног јавног тужиоца;
- очигледно крши обавезе правилног поступања према судијама у поступку, странкама, њиховим правним заступницима, сведоцима, особљу или колегама;
- даје непотпуне или нетачне податке од значаја за рад Већа у поступку избора и разрешења јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца, утврђивања дисци-

плинске одговорности и другим питањима из његове надлежности;

- обавља активности које су законом одређене као неспојиве са јавнотужилачком функцијом;

- прихвата поклоне супротно прописима који регулишу сукоб интереса;

(Примедба Радне групе: овај прекршај треба изоставити јер садржи елементе кривичног дела примање мита из чл. 367. КЗ, наведени дисц. прекршаји су преписани из Предлога Закона ОЈТ Министарства правде.)

- неоправдано не похађа обавезне програме обуке.

Тужилац се понаша недостојно јавнотужилачком функцији ако:

- се упушта у непримерене односе са странкама или њиховим правним заступницима у поступку који води;

- крши начело непристрасности и угрожава поверење грађана у јавно тужилаштво;

- непоштује радно време;

- ако значајно крши одредбе Етичког кодекса тужилаца.

## **Тежак дисциплински прекршај**

### **Члан 9.**

Тежак дисциплински прекршај постоји ако је услед дисциплинског прекршаја из члана 8. дошло до озбиљног поремећаја у вршењу јавнотужилачке функције или обављања радних задатака у јавном тужилаштву или до тешког нарушавања угледа и поверења јавности у јавно тужилаштво, а нарочито застаревања кривичног

гоњења, као и у случају поновљеног дисциплинског прекршаја.

Под поновљеним дисциплинским прекршајем из става 1 овог члана сматра се три пута правноснажно утврђена одговорност јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца за дисциплински прекршај.

## **Дисциплинске санкције**

### **Члан 10.**

Дисциплинске санкције су: јавна опомена, умањење плате до 50% до 1 године и забрана напредовања у трајању до 3 године.

(Примедба Радне групе: износ до 50% има карактер одмазде и требао би бити знатно мањи.)

Јавна опомена може бити изречена само када се први пут утврди одговорност тужиоца за дисциплински прекршај.

## **Сразмерност у изрицању дисциплинске мере**

### **Члан 11.**

Дисциплинска мера мора бити сразмерна тежини учињеног дисциплинског прекршаја у вршењу јавнотужилачке функције и приликом њеног изрицања морају се узети у обзир:

Тежина учињеног прекршаја и наступеле последице, а нарочито степен одговорности учиниоца и околности под којима је прекршај учињен.

Досадашњи рад и понашање тужиоца, а нарочито да ли је више пута дисциплински одговарао.



## **II ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ**



## **Врсте**

### **Члан 12.**

Дисциплински органи су:

Дисциплински тужилац и његови заменици;

Дисциплинска комисија и заменици чланова комисије;

Државно веће тужилаца као другостепени дисциплински орган.

## **Изузеће**

### **Члан 13.**

Учесници у дисциплинском поступку могу тражити изузеће Дисциплинског тужиоца, председника или члана Дисциплинске комисије или Већа за кога постоји сумња у његову непристрасност.

О изузећу Дисциплинског тужиоца и члана Дисциплинске комисије или Већа одлучује председник Већа а о изузећу председника Дисциплинске комисије или Већа одлучује Веће.

## **Дисциплински тужилац**

### **Члан 14.**

Веће именује и разрешава Дисциплинског тужиоца и његове заменике из реда јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца.



Сваки тужилац који најмање 8 година обавља јавнотужилачку функцију може бити именован за Дисциплинског тужиоца или његовог заменика.

Дисциплински тужилац има два заменика.

Мандат Дисциплинског тужиоца и његових заменика траје три године и могу бити поново именовани.

## **Дисциплинска комисија**

### **Члан 15.**

Веће именује и разрешава председника и два члана Дисциплинске комисије и заменике чланова комисије из реда јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца.

Сваки тужилац који најмање 10 година обавља јавнотужилачку функцију може бити именован за председника, члана или заменика члана Дисциплинске комисије.

Мандат председника, чланова и заменика чланова Дисциплинске комисије траје три године и могу бити поново именовани.

Члан Дисциплинске комисије обавља послове Председника у случају његовог одсуства или спречености.

## **Престанка дужности**

### **Члан 16.**

Дужност Дисциплинског тужиоца и његових заменика, председника и чланова Дисциплинске комисије и заменика чланова комисије престаје истеком мандата

или по основу разлога за престанак функције предвиђених у члану 87. Закона о јавном тужилаштву.

## **Разрешење**

### **Члан 17.**

Већа разрешава Дисциплинског тужиоца и његове заменике, председника, чланове комисије као и заменике чланова уколико несавесно обављају дужност у дисциплинском поступку.

## **Државно веће тужилаца као другостепени дисциплински орган**

### **Члан 18.**

Мандат и разлози за престанак дужности чланова Већа као другостепеног дисциплинског органа предвиђени су Законом о државном већу тужилаца.



## **III ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК**



## **Дисциплинска пријава**

### **Члан 19.**

Свако може Дисциплинском тужиоцу поднети пријаву против јавног тужиоца или заменика јавног тужиоца због учињеног дисциплинског прекршаја.

Дисциплинска пријава се подноси у року од 15 дана од дана сазнања за дисциплински прекршај и извршиоца, а најкасније у року од 60 дана од дана извршења дисциплинског прекршаја (или настанка разлога за утврђивање дисциплинске одговорности – као у ЗОЈТ).

Дисциплински тужилац је дужан да испита пријаву и ако нађе да постоји основана сумња да је учињен дисциплински прекршај да поднесе предлог за вођење дисциплинског поступка (у даљем тексту: Предлог).

Дисциплинска пријава садржи име и презиме тужиоца који се пријављује, кратак (сажет) чињенични опис дисциплинског прекршаја и потпис подносиоца пријаве.

## **Покретање дисциплинског поступка**

### **Члан 20.**

Дисциплински поступак покрене Дисциплински тужилац подношењем предлога Дисциплинској комисији.

Дисциплинска комисија доставља предлог јавног тужиоцу или заменику јавног тужиоца чија се одговорност утврђује.

Дисциплински тужилац може повући предлог у било које време пре почетка претреса, а након отпочињања

претреса само уз сагласност Дисциплинске комисије и тужиоца против кога је предлог поднесен.

Дисциплински тужилац не може поднети нов предлог на основу истих чињеница у случају када је Комисија дала сагласност за повлачење предлога након што је претрес почео.

## **Предлог за вођење дисциплинског поступка**

### **Члан 21.**

Предлог за вођење дисциплинског поступка садржи:

- име и презиме, звање и адресу тужиоца против којег је покренут дисциплински поступак и друге податке личне идентификације, као и број телефона, факса, е mail адресу, као и податке за његовог пуномоћника.

- чињенични опис дисциплинског прекршаја

- одредбе Закона о јавном тужилаштву и других примењивих закона или прописа,

- предлоге доказа: сведока, вештака, исправа и других доказа који треба да се изведу на претресу.

## **Ток дисциплинског поступка**

### **Члан 22.**

Дисциплински тужилац или његов заменик заступа предлог на претресу Дисциплинске комисије.

У поступку утврђивања одговорности Дисциплинска комисија саслушава тужиоца чија се одговорност утврђује.

Дисциплинска комисија изводи доказе неопходне за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања.

У случају неоправданог изостанка Дисциплинског тужиоца или његовог заменика на претресу Дисциплинска комисија обуставља поступак, а у случају неоправданог изостанка тужиоца чија се одговорност утврђује поступак се спроводи у његовом одсуству.

Дисциплински поступак је хитан и затворен за јавност, изузев уколико тужилац чија се одговорност утврђује не захтева да буде јаван.

## **Права тужиоца чија се дисциплинска одговорност утврђује**

### **Члан 23.**

Тужилац чија се дисциплинска одговорност утврђује има право:

- да буде обавештен о разлозима за покретање поступка
- да се упозна са предметом и пратећом документацијом
- да буде заступан од стране пуномоћника по његовом избору у свим фазама дисциплинског поступка;
- да непосредно или преко свог пуномоћника може на наводе предлога писмено одговорити Дисциплинској комисији или дати усмену изјаву на записник у року од 15 дана од достављања предлога.

Дисциплинска комисија доставља копију писменог одговора и/или усмене изјаве забележене у писаној форми са свим приложеним документима Дисциплинском тужиоцу у року од 3 дана од дана кад је примљен одговор.



## **Одлуке Дисциплинског тужиоца**

### **Члан 24.**

Дисциплински тужилац може да одбаци дисциплинску пријаву као неосновану, да је прихвати и поднесе предлог за вођење дисциплинског поступка или да одустане од предлога пре почетка претреса.

## **Одлуке Дисциплинске комисије**

### **Члан 25.**

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности тужиоца Дисциплинска комисија може:

- одбацити предлог као неблаговремен или недозвољен

- одбити предлог као неоснован

- уважити предлог и изрећи дисциплинску санкцију.

Дисциплинска комисија доноси одлуке у року од 15 дана од дана закључења претреса и доставља их Дисциплинском тужиоцу и тужиоцу чија се одговорност утврђује односно пуномоћнику.

Правноснажне одлуке Дисциплинска комисија доставља Већу ради уписа у лични лист.

## **Начин одлучивања Дисциплинске комисије**

### **Члан 26.**

Одлуке Дисциплинске комисије се доносе већином гласова чланова Комисије о чему се саставља посебан записник који потписују сви чланови.

Одлуке Дисциплинске комисије се израђују у форми решења.

Одлука којом се утврђује да је тужилац одговоран за дисциплински прекршај садржи:

- увод: састав комисије, имена странака, опис предмета и датум доношења одлуке;
- чињенични опис дисциплинског прекршаја;
- одредбе Закона о јавном тужилаштву и друге применене законе или прописе;
- дисциплинску санкцију
- образложење: преглед изведених доказа, утврђених чињеница и правних закључака.

## **Застарелост**

### **Члан 27.**

Покретање дисциплинског поступка застарева про-теком 6 месеци а вођење дисциплинског поступка про-теком 1 године од дана када је дисциплински прекршај учињен.



## **IV ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК**



## **Жалба**

### **Члан 28.**

Против одлуке Дисциплинске комисије може се изјавити жалба Државном већу тужилаца у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

Жалбу могу изјавити Дисциплински тужилац, тужилац чија се одговорност утврђује и пуномоћник.

Жалба се изјављује у писаној форми и садржи:

- ознаку решења против кога се изјављује жалба;
- предлог да се одлука побија у целини или у одређеном делу;
- основе и разлоге жалбе;
- потпис особе која улаже жалбу.

Дисциплинска комисија доставља жалбу заједно са прилозима другој странци у поступку на одговор.

Странка може у року од 3 дана од дана пријема жалбе већу доставити одговор на жалбу.

## **Одлуке Државног већа тужилаца као другостепеног дисциплинског органа**

### **Члан 29.**

Поступајући по жалби Веће може:

- одбацити жалбу као неблагоприятну или недозвољену;
- одбити жалбу као неосновану;

– уважити жалбу или по службеној дужности укинути одлуку и вратити предмет Дисциплинској комисији на поновни поступак и одлучивање;

– уважити жалбу и преиначити одлуку Дисциплинске комисије.

(Алтернатива: брисати став 3.)

## **Начин одлучивања Државног већа тужилаца**

### **Члан 30.**

Одлуке Већа као другостепеног дисциплинског органа доносе се већином гласова чланова у форми решења у року од 30 дана од дана одржане седнице, односно претреса.

Одлуке Већа се достављају странкама по одредбама Закона о општем управном поступку.

Одлука Већа је коначна и против такве одлуке није дозвољено вођење управног спора.

## **Прелазне и завршне одредбе**

### **Члан 31.**

Правилник се усваја (доноси) на седници Већа.

Овај Правилник ће се објавити на огласној табли Административне канцеларија, на Интернет страници Већа и у „Службеном гласнику РС“ и ступа на снагу\_\_\_\_\_.





**Издавач:**  
УДРУЖЕЊЕ ЈАВНИХ ТУЖИЛАЦА  
И ЗАМЕНИКА ЈАВНИХ ТУЖИЛАЦА СРБИЈЕ  
Грачаничка 18, Београд  
[www.uts.org.rs](http://www.uts.org.rs)

**Штампа:**  
АТЦ д.о.о. Београд

**Припрема за штампу:**  
Синиша Лекић

**Тираж:**  
500

Београд 2009



**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE



Удружење јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца Србије  
Грачаничка 18, 11000 Београд. Тел/факс +381 11 30 31 909  
[www.uts.org.rs](http://www.uts.org.rs)